

# Ordinært tilsyn 2022 - 2024

## Stjernesyddet



## Indhold

Ordinært tilsyn i Esbjerg Kommune .....	3
Formalia vedr. dagtilbuddet .....	4
Vurdering af kvalitet i dagtilbuddet .....	5
Det pædagogiske grundlag .....	5
Børnemiljø .....	6
Anvisning på opfølgende tiltag .....	7
Sikkerhed .....	8
Opfølgning på anbefalinger/udviklingspunkter fra tidligere tilsyn .....	8
Spørgeramme .....	9
Leder- og personaleomsætning .....	9
Samarbejde med forældre .....	9
Forældretilfredshedsundersøgelse 2022 .....	10
Overgange .....	10
Den lokale læreplan .....	11
Læreplanstemaer .....	12
Evalueringskultur og evaluering af den pædagogiske læreplan .....	12
Børnemiljøvurdering .....	13
Sprogvurdering .....	14
Hjernen & Hjertet .....	14
PLV (Pædagogisk Læringsmiljøvurdering) .....	14
Fokuspunkter og Udviklingsplaner .....	15
Magtanvendelse .....	15
Øvrige tilsyn .....	15
Bilag .....	16
Bilag 1 .....	16
Bilag 2 .....	17
Bilag 3 .....	17

# Ordinært tilsyn i Esbjerg Kommune

## Lovgivning om tilsyn

Dagtilbudslovens §5 beskriver, at der skal føres tilsyn med indholdet i dagtilbuddet og den måde, hvorpå opgaverne udføres.

Dagtilbudslovens § 5a beskriver, at tilsynet skal føres med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag i den pædagogiske læreplan.

Tilsynet har et udviklingsperspektiv og indgår som et led i at sikre og udvikle kvaliteten i dagtilbud, gennem tilsynets bidrag med viden omkring dagtilbuddets forbedringsmuligheder og udviklingspotentialer.

## Introduktion til det ordinære tilsyn

Dette dokument skal forstås som et dynamisk redskab, der benyttes gennem hele det ordinære tilsyn.

Dokumentet fungerer i udgangspunktet som en **spørgeramme**, hvor pædagogisk leder besvarer en række spørgsmål forud for opstart af det ordinære tilsyn. Besvarelsenerne udgør et fælles afsæt for udvalgte dialoger på det anmeldte tilsynsbesøg mellem tilsynskonsulent og pædagogisk leder.

Ved afslutningen af det ordinære tilsyn fungerer dokumentet som **tilsynsrapport** for det enkelte dagtilbud/den enkelte afdeling, hvor tilsynskonsulenten noterer formalia og bemærkninger løbende i tilsynsprocessen, samt udarbejder den endelige vurdering af kvaliteten af dagtilbuddet/afdelingen. Dette udgør tilsynsrapporten i dens fulde længde. På baggrund af tilsynsrapporten udvælges elementer til en kort udgave, som offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside samt på AULA, efter afslutningen af det ordinære tilsyn.

En komprimeret udgave af de samlede konklusioner i det ordinære tilsyn bliver herefter offentliggjort i en tilsynsrapport på dagtilbuddets hjemmeside.

Det samlede skriftlige materiale fra hhv. pædagogisk leder og tilsynskonsulent bevares og indgår som data i den endelige tilsynsrapport.

## Formalia vedr. dagtilbuddet

<i>Udfyldes af tilsynskonsulent</i>	
Navn på dagtilbud	Stjerneskuddet, Galaksen
Dato uanmeldt tilsynsbesøg – observation	23.01.2023 25.01.2023
Dato anmeldt tilsynsbesøg	01.02.2023
Navne og jobfunktion på deltagere	Lisbeth, pædagogisk leder Xenia, pædagog Betina, pædagog Hanne, pædagog
Tilsynskonsulent	Helle Urup Buhl

<i>Udfyldes af pædagogisk leder</i>	
Antal indmeldte børn i børnehave	120
Antal børnehavegrupper og gruppenavne	6 grupper Sælerne, Delfinerne, Pingvinerne, Spækhuggerne, Kaskelotterne, Koglerne
Er grupperne aldersintegrerede og/eller aldersopdelte?	Grupperne er aldersintegrerede Koglerne er årgang 2018
Antal indmeldte børn i vuggestue	
Antal vuggestuegrupper og gruppenavne	
Er grupperne aldersintegrerede og/eller aldersopdelte?	

# Vurdering af kvalitet i dagtilbuddet

## Det pædagogiske grundlag

Vurdering af kvaliteten i dagtilbuddet finder sted på baggrund af observationerne foretaget i dagtilbuddet samt på baggrund af dialoger mellem tilsynskonsulent, medarbejdere og leder, jf. § 5a stk. 5 og 6 i Dagtilbudsloven.

Til brug for den samlede vurdering af kvaliteten i det enkelte dagtilbud, anvendes de vurderingsparametre, som EVA opstiller i den nationale undersøgelse om læringsmiljøkvalitet (EVA, 2020).

- Fremragende kvalitet
- God kvalitet
- Tilstrækkelig kvalitet
- Utilstrækkelig kvalitet

Vurderingen foretages både kvalitativt og kvantitativt (Dagtilbudslovens § 5a stk. 4), hvor der fastsættes en skalering såvel som en beskrivende tekst for hvert område i det pædagogiske grundlag samt for det fysiske og æstetiske børnemiljø, jf. Dagtilbudslovens § 5a stk. 1. Eksempel på en vurdering kan ses i bilag 2.

Udfyldes af tilsynskonsulent				
Det pædagogiske Grundlag	Utilstrækkelig	Tilstrækkelig	God	Fremragende
Leg		X		
Tilsynets bemærkninger	Med udgangspunkt i observationer vurderes det, at Stjerneskuddet generelt arbejder med at skabe gode vilkår for børnenes leg, og at der værnes om legen som en vigtig og essentiel del af det pædagogiske læringsmiljø.  Vilkårene for de børneinitierede lege kan styrkes ved at indrette det fysiske og æstetiske børnemiljø, så det i endnu højere grad understøtter børnenes initiativer og inspireres til at lege. Se anvisning 1.			
Læring		X		
Tilsynets bemærkninger	Der observeres generelt gode muligheder for børns læring, hvor lege, aktiviteter og hverdagsrutiner har et pædagogisk formål.  I børnenes lege og aktiviteter på legepladsen, kan læringen understøttes i højere grad, hvis der arbejdes målrettet med medarbejdernes positionering og facilitering af børnenes lege samt et øget fokus på vokseninitierede lege. Se anvisning 2.			
Børnefællesskaber			X	
Tilsynets bemærkninger	På baggrund af observationerne vurderes det, at Stjerneskuddet har fokus på at skabe og opretholde gode børnefællesskaber. Børnene understøttes i at tage få øje for og på hinanden, hvilket observeres både i samlinger og lege, til måltider og i voksenstyrede lege/aktiviteter.  Der observeres opmærksomhed på, at børnene får mulighed for at lege/spise frokost på tværs af stuerne. Gennem dagtilbuddets organisering af Koglestuen og Uglestuen samles børnene også i nye grupperinger på tværs af stuer, hvilket styrker børnefællesskaber på tværs.			
Forældresamarbejde			X	

<i>Tilsynets bemærkninger</i>	<p>På baggrund af den landsdækkende forældretilfredshedsundersøgelse, vurderes det at Stjerneskuddet generelt har et godt og konstruktivt forældresamarbejde.</p> <p>Der arbejdes med en undersøgende og nysgerrig tilgang til forældreperspektivet, hvilket bl.a. ses i processen omkring børnenes leg på legepladsen, hvor forældrene blev inddraget via spørgeskema samt ift. det nye tiltag, hvor forældre til kommende Koglebørn har været indbudt til informationsmøde.</p>			
-------------------------------	---	--	--	--

Børn i udsatte positioner			X	
<i>Tilsynets bemærkninger</i>	<p>Der arbejdes fokuseret på børn i udsatte positioner og der observeres god opmærksomhed på at inddrage og understøtte børn i udsatte positioner i børnefællesskabet.</p> <p>Børn kan være udsat på flere måder og i kortere og/eller længere perioder. De voksnes facilitering og deltagelse i leg, aktiviteter og rutinesituationer, skaber muligheder for at få øje på børns individuelle udsathed.</p>			

Sammenhænge/overgange			X	
<i>Tilsynets bemærkninger</i>	<p>Der pågår et godt og struktureret samarbejde gennem Smart Skolestart omkring børnenes overgang fra børnehave til skole. De ældste børn samles en gang om ugen i Stjerneskuddet fra oktober måned og efter nytår 2 gange om ugen. Der er fastlagte procedurer for besøg på og fra skolen og der er traditioner forbundet med børnenes overgange.</p>			

Barnesyn			X	
<i>Tilsynets bemærkninger</i>	<p>Stjerneskuddets medarbejdere møder børnene med et godt barnesyn, hvilket bl.a. kommer til udtryk i gode relationer mellem børn og medarbejdere. Medarbejderne møder børnene som de individer, de er, med omsorg, nærvær og nysgerrighed. På observationen ses og høres generelt en anerkendende tilgang til børnene og der udvises god lydhørhed i forhold til børnenes fortællinger, behov og ønsker.</p>			

Dannelse og børneperspektiv			X	
<i>Tilsynets bemærkninger</i>	<p>Observationerne i Stjerneskuddet viser, at der arbejdes med børnenes dannelsesproces i flere sammenhænge i løbet af dagen. Børnene bliver lyttet på og taget med i beslutninger og bliver generelt inddraget i forskellige demokratiske processer, som tilpasses børnenes forskellige udviklingstrin. Der observeres et tydeligt fokus på børnenes selv- og medbestemmelse samt selvhjulpenhed i det pædagogiske læringsmiljø.</p>			

Begrebet børnemiljø er et samlet begreb for det fysiske, psykiske og æstetiske børnemiljø i dagtilbuddet og skal fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse jf. § 7 stk. 3.

I forbindelse med det uanmeldte tilsynsbesøg foretager tilsynskonsulent en rundring i dagtilbuddet med fokus på det fysiske og æstetiske børnemiljø. Det psykiske børnemiljø vurderes som led i observationen.

Udfyldes af tilsynskonsulent

	Utilstrækkelig	Tilstrækkelig	God	Fremragende
Det fysiske børnemiljø		X		
Tilsynets bemærkninger	Stjerneskuddets fysiske børnemiljø bærer præg af forskellige grader af legemiljøer på stuerne. For at udvikle på det fysiske børnemiljø på stuerne og i fællesrum, kan der arbejdes videre med at skabe rum i rummet gennem tematiserede legeområder og at der i højere grad er "dækket op til leg" gennem hele Stjerneskuddet. Der ses nogle (få) tematiserede legeområder på stuerne, som generelt ikke fremstår tydelige i tematikken. Se anvisning 1.			

Det æstetiske børnemiljø		X		
Tilsynets bemærkninger	Det æstetiske børnemiljø hænger tæt sammen med det fysiske børnemiljø og der observeres udviklingsmuligheder ift. at arbejde med det æstetiske børnemiljø ift. stuerne æstetik, så børnenes lyst til at lege forskellige typer lege fremmes. Der kan bl.a. tænkes i at fjerne "støj" på stuerne, bl.a. ved at opmagasinere legetøj andre steder end ovenpå reoler og rumdelere, og arbejde med en rød tråd i opmagasinering af legetøj, således at børnemiljøet fremstår overskueligt og indbydende. Se anvisning 1.			

## Anvisning på opfølgende tiltag

En anvisning er et udviklingstiltag, som dagtilbuddet skal arbejde med for at højne kvaliteten i det pædagogiske læringsmiljø.

Anvisning udarbejdes, i videst mulige omfang, i et samarbejde mellem tilsynskonsulent og den pædagogiske leder. Der vil ske løbende opfølgning på anvisninger efter det ordinære tilsyn.

Pædagogisk leder opretter og udarbejder anvisning i modulet "Tilsyn" i Hjernen & Hjertet, under fanen "tiltag", vælg "udviklingsplan".

Når pædagogisk leder og tilsynskonsulent har haft dialog omkring anvisninger på opfølgingsmødet efter modtagelsen af tilsynsrapporten, opretter pædagogisk leder anvisningerne i Hjernen & Hjertet jf. ovenstående.

Udfyldes af tilsynskonsulent

### Beskrivelse af anvisning

#### 1. Det fysiske og æstetiske børnemiljø

Arbejde med at etablere tematiserede legemiljøer på stuerne (og i fællesarealer), så det er tydeligt for børnene, hvilke lege der kan leges i de aktuelle zoner. Herunder også dække op til leg i de tematiserede legemiljøer.

Tematiserede legemiljøer skal ses i et læringsperspektiv, hvor børnene perspektiverer situationer fra virkelige liv ind i legen; dukkekrogen med dukker i dukkeseng, køkken med kategoriseret indhold, bondegård med dyr og landbrugsmaskiner, garage med biler osv. Genkendeligheden i et legemiljø skaber inspiration til de tematiserede lege, som er et væsentligt element i børnenes læring og dannelsesproces.

Arbejde med at indrette reoler og anden opbevaring og kategorisere legetøjet, herunder arbejde på en mere gennemgående rød tråd ift. at synliggøre indholdet af kurve, kasser og bokse.

Sætte fokus på udsmykning og placering af denne, så den giver mening og kan bruges aktivt i et børneperspektiv.

Som led i dette arbejde, kan det overvejes at besøge andre stuer for at bidrage med nye øjne på den enkelte stues fysiske og æstetiske børnemiljø.

## 2. Facilitering af leg og positionering på legepladsen

Uderummet er et vigtigt pædagogisk læringsmiljø, hvor der kan skabes gode muligheder for lege, der udvikler børns kompetencer i forhold til f.eks. social udvikling.

Arbejde med medarbejdernes positionering og rollefordeling på legepladsen, f.eks. gennem inddeling af "zoner" på legepladsen, hvor hver medarbejder har ansvar for at facilitere lege og fordybe sig i børnenes lege. Medarbejderne beskriver under tilsynsdialogen, at de oplevede mere kvalitet på legepladsen under Corona perioden, grundet tydelig ansvarsfordeling og legezoner samt flere vokseninitierede lege.

Det kan overvejes, om der skal indføres "forbyggelsesvoksne" og "overbliksvoksne" for derigennem at tydeliggøre, hvem der fordyber sig og understøtter børnenes lege og hvem der varetager mere praktiske opgave på legepladsen.

Indtænke børnenes ophold om mandagen (og i øvrigt) på legepladsen ind i planlægningen af det pædagogiske læringsmiljø.

## Sikkerhed

*Som led i tilsynet med de fysiske rammer, foretager tilsynskonsulentens på det uanmeldte tilsynsbesøg, en rundtur i dagtilbuddet med fokus på sikkerhed. Eventuelle sikkerhedsmæssige alvorlige forhold resulterer i en strakshenstilling.*

*Udfyldes af tilsynskonsulentens*

**Beskrivelse af strakshenstilling**

**Frist for udbedring**

## Opfølgning på anbefalinger/udviklingspunkter fra tidligere tilsyn

*Leders bemærkninger/refleksioner*

Hvordan har I arbejdet med anbefalinger/udviklingspunkter siden tilsynsbesøget/opfølgingsdialogen (systematik, proces, evaluering)?

Vi har forsat fokus på indretningen af læringsmiljøer, hvor vi forsøger at skabe små rum i rummet med det inventar vi har til rådighed. Vi er i løbende dialog med områdelederen om muligheden for at købe nye mobile møbler.

I 2022 har vi haft fokus på at arbejde i grupper på tværs af stuerne, for at give børnenes mulighed for at danne nye relationer til børn og voksne på andre stuer.

Hvordan har arbejdet med anbefalingen haft en effekt på det pædagogiske læringsmiljø?

Ved at skabe små læringsmiljøer, hvor det er tydeligt hvad legen kalder på, oplever vi at legen udvikler sig positivt. Børnene leger i længere tid samme sted, hvilket har en positiv effekt på legens udvikling samt på støjniveauet.

Efter arbejdet i grupperne på tværs har flere børn fået nye venskaber og mod på at besøge kammerater på andre stuer. Det har også skabt bedre relationer mellem børn og voksne.

*Tilsynskonsulentens bemærkninger*



Der ses tematiserede legemiljøer på de enkelte stuer, hvor man gennem indretning, møblement og legeremedier skaber en kulisser, der skal inspirere børnene til at lege i de forskellige legemiljøer. Der kan arbejdes mere med at skabe mere tydelige tematiserede legemiljøer, herunder at dække op til leg.

Under observationerne i Stjerneskuddet ses der flere initiativer, både fra voksne og børn, hvor børn leger på tværs af grupper, spiser frokost i nabogruppen mv, hvilket bidrager til styrkelse af børnefællesskabet og til øget samarbejde på tværs af stuerne.

## Spørgeramme

### Leder- og personaleomsætning

*Høj grad af personale- og lederudskiftning er et af flere forhold, der kan have direkte indvirkning på kvaliteten af et dagtilbud. Tilsynet vil i indeværende tilsynsperiode kaste lys på dette område, for derigennem skabe dialog, fokus og bevidsthed på at opretholde og sikre stabile personale- og ledelsesforhold i kommunens dagtilbud.*

#### Leders bemærkninger og refleksioner

Hvor meget udskiftning i personalegruppen har der været indenfor det seneste år (inkl. leder)?

*1 pædagog er stoppet.*

Hvad har årsagerne været til de eventuelle personaleudskiftninger?

*Pædagog ønskede at flytte fra Solstrålen til Stjerneskuddet, her faldt hun ikke til og søgte derfor andet arbejde.*

Hvilke særlige tiltag kan du som leder arbejde med, for at fastholde medarbejdere?

*Jeg forsøger at inddrage medarbejderne, før der sker ændringer i personalesammensætningen. Hvis de kender formålet, er det lettere at skabe mening med ændringen.*

#### Tilsynets bemærkning og vurdering

Pædagogisk leder beskriver, at der lægges vægt på medinddragelse af medarbejderne gennem tillidsbaseret ledelse med høj grad af selvledelse samt ansvarlighed hos den enkelte medarbejder. Det tilstræbes, at arbejdskulturen er båret af gensidig tillid mellem ledelse og medarbejdere.

Pædagogisk leder igangsætter en proces med læringskonsulenter fra PE omkring teamsamarbejde, kulturen i Stjerneskuddet og den røde tråd, bl.a. med udgangspunkt i hverdagsrutiner. Processen tager udgangspunkt i seneste trivselsmåling i medarbejdergruppen, hvor temaet "samarbejde" scorede lavest blandt medarbejdergruppen. Processen kører fra februar til juni 2023. Formålet er at arbejde henimod en øget samarbejdskultur, hvor der arbejdes mere helhedsorienteret i Stjerneskuddet.

## Samarbejde med forældre

*Det er dagtilbuddets ansvar at facilitere og rammesætte forældresamarbejdet, så det bliver differentieret og baseret på lokale traditioner, ønsker og den enkelte families behov jf. § 7 stk. 2. I dagtilbuddets lokale læreplan skal det fremgå, hvordan dagtilbuddet samarbejder med forældre om barnets trivsel, læring, udvikling og dannelse.*

#### Leders bemærkninger og refleksioner

Hvordan samarbejder dagtilbuddet med forældrene, når der ændres på strukturer og pædagogiske tilgange? (omrokering af personale, ændring i aldersopdelte/aldersintegrerede børnegrupper, forandringer post-corona mv.)

Der er kun blevet ændret på strukturen i Koglegruppen i 2022. Her er forældrene blevet orienteret om den kommende ændring i god tid. Formålet med ændringen har været tydeligt beskrevet og ved henvendelser fra forældre, som har haft spørgsmål, har vi været i dialog og løst udfordringen sammen. Der afholdes informationsmøde for forældrene før ændringen i koglegruppen træder i kraft, hvor de kan stille spørgsmål.

Tilsynets bemærkninger og vurdering

Under dialogen på tilsynet beskriver både medarbejdere og pædagogisk leder, at der udvises fortløbende interesse i forældrenes perspektiv og ønsker omkring deres barns dagtilbud.

Samarbejdet med forældrene styrkes gennem daglige dialoger mellem medarbejdere og forældre. Der iværksættes også nye tiltag i forsøget på at optimere forældresamarbejdet. Bl.a. har forældre til kommende børn i Koglegruppen været indbudt til informationsmøde forud for opstart, for at beskrive tilbuddets indhold og formål. Der var stor tilslutning til mødet og der ses god effekt af mødet gennem bortfald af henvendelser og spørgsmål til dagtilbuddet efter børnenes opstart i Koglegruppen.

Pædagogisk leder beskriver, at der er opmærksomhed på vigtigheden i at klæde forældrene på til at håndtere deres barns skift i dagtilbuddet ud fra tanken om, at trykke forældre giver trykke børn.

## Forældretilfredshedsundersøgelse 2022

Der er i perioden oktober 2021 til februar 2022 gennemført en landsdækkende forældretilfredshedsundersøgelse af dagtilbud, hvor forældre til børn i dagtilbud har fået mulighed for at svare på deres tilfredshed med barnets dagtilbud. Resultaterne fra undersøgelsen inddrages i tilsynet, hvor det enkelte dagtilbuds resultater ses i forhold til kommune- og landsgennemsnit.

Leders bemærkninger og refleksioner

Har dagtilbuddets lokale resultat fra den landsdækkende forældretilfredshedsundersøgelse medført overvejelser/ændringer i den pædagogiske praksis, i arbejdet med at styrke forældresamarbejdet?

Der har ikke været ændringer i den pædagogiske praksis på baggrund af undersøgelsen. Jeg forsøger at inddrage forældrerens forslag og ønsker når de henvender sig med udviklingsforslag, dette har jeg fået positiv respons på.

Tilsynets bemærkning og vurdering

I forældretilfredshedsundersøgelsen placerer forældretilfredsheden sig i Galaksen på 4,3 tæt på landsgennemsnittet på 4,4.

Forældrene inddrages gennem områdebestyrelse, forældremøder, den daglige kontakt og gennem opmærksomhed på at inddrage dem i både store og små processer i dagtilbuddet. F.eks. har forældrene besvaret spørgeskema omkring børnenes leg på legepladsen, for derigennem at inddrage og få forældrenes perspektiv på børnenes leg.

## Overgange

Jf. § 7 stk. 5 i Dagtilbudsloven, skal dagtilbud i samarbejde med forældre og skole, sikre børn en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til skole.

Leders bemærkninger og refleksioner

Hvordan foregår overgang fra dagtilbuddet til skole konkret (førskolegrupper, besøg på skoler, farvel-ritualer osv.)?

Vi har et godt samarbejde med Sønderriisskolen, hvor en udførlig plan for overgangen er udarbejdet i fællesskab skole/børnehave. Jeg gennemgår planen med de 5 medarbejdere der deltager i førskolegruppen, herved kender alle medarbejdere processen. Førskolegruppen samles en gang i ugen fra den 1. oktober. Efter nytår arbejdes der i førskolegruppen 2 gange om ugen. Der er aftalt besøg fra skolen i gruppen og gruppen besøger skolen.

Der holdes diskofest i børnehaven for førskolebørnene og den 31. marts holdes der forældrekafe for alle børn i stjerneskuddet, hvor alle siger farvel til hinanden og førskolebørnene "kastes over hegnet" Dette er en fast tradition, som de yngre børn glæder sig til.

Der afholdes samarbejds møde mellem skole og børnehave i efteråret, hvor det aftales hvad der skal være fokus på i førskolegruppen og hvad SFO planlægger at arbejde med, så barnet oplever en rød tråd i overgangen.

Når børnene er med i Koglegruppen, er de sammensat fra alle fem grupper. Det gør at børnene får relationer til en større gruppe børn, der sammen skal starte i skole.

Det skaber tryghed i overgangen.

*Tilsynets bemærkninger og vurdering*

Der arbejdes struktureret med Smart Skolestart ift. børnenes overgang fra dagtilbud til skole.

## Den lokale læreplan

*Der skal i alle dagtilbud udarbejdes en skriftlig pædagogisk læreplan for hele børnegruppen i alderen 0 -2 år og for børnegruppen fra 3 år og frem til skolestart (Dagtilbudsloven § 8).*

*Leders bemærkninger og refleksioner*

Hvordan anvendes den lokale læreplan som et arbejdsredskab i det pædagogiske arbejde?

Der arbejdes med den styrket læreplan implicit i alt planlægning. Vi har arbejdet i grupper på tværs af stuerne, hvor opdelingen taget udgangspunkt i børnenes behov. Der har været sproggrupper, naturgruppe, musikgruppe, motorikgruppe, kunstgruppe hvor børnene er blevet udfordret på nye måder. På legepladsen har vi haft fokus på legen i alle dens udformninger. I arbejdet med STEAM agendaen er læreplanstemaerne altid i spil. Vi arbejder med et STEAM tema i ca. 3 måneder i hele Galaksen. Lige nu arbejdes der med Science.

I førskolegruppen arbejdes der målrettet med social udvikling og alsidig personlig udvikling.

I koglegruppen lægges der særlig vægt på læring omkring natur, udeliv og science. Børnene er aktive medskabere af egen læring, når vi sammen stiller spørgsmål og er undersøgende, ud fra børnenes undring.

*Tilsynets bemærkning og vurdering*

I Stjerneskuddet arbejdes der ud fra STEAM agendaen, hvor der tages udgangspunkt i et tema over 3 måneder, som indtænkes sammen med læreplanen i det pædagogiske arbejde.

Det pædagogiske arbejde planlægges stuevis gennem månedsplaner. Det er hensigten, at de enkelte stuer fremadrettet i højere grad indtænker teamet og det øvrige dagtilbud ind i planlægning og gennemførelse af det pædagogiske indhold,

således at der arbejdes på tværs af stuer med inddragelse af børn fra andre stuer. Dette er i tråd med den forestående indsats omkring teamsamarbejde.

## Læreplanstemaer

*Det pædagogiske læringsmiljø skal tilrettelægges indenfor og på tværs af de seks læreplanstemaer. Det pædagogiske læringsmiljø skal inddrage hensynet til børnenes alder, forskellige forudsætninger og børnegruppens sammensætning.*

*Leders bemærkninger og refleksioner*

Hvordan har du som leder arbejdet med at integrere alle læreplanstemaer i det pædagogiske arbejde?

Jeg sikrer, at personalet har tid til at lave en god planlægge af deres arbejde med børnene. Tid til planlægningen er struktureret, så alle ved hvornår de skal holde stue og teammøde. Det er til disse møder at planlægningen ud fra læreplanerne og STEAM agendaen finder sted.

*Tilsynets bemærkninger og vurdering*

Under tilsynsdialogen beskriver medarbejderne, at læreplanens indhold og læreplanstemaerne indtænkes i al pædagogisk arbejde, der planlægges og udføres. STEAM agendaen indtænkes ligeledes i planlægningen af det pædagogiske arbejde.

## Evalueringskultur og evaluering af den pædagogiske læreplan

*Det pædagogiske personale og ledelse skal løbende forholde sig reflektivt til, hvordan det pædagogiske læringsmiljø understøtter børnegruppens trivsel, udvikling, læring og dannelse jf. Dagtilbudslovens § 9 stk. 2.*

*Rapporten "Evaluering af den styrkede pædagogiske læreplan" (EVA, 2022) viser, at der foregår meget mundtlig evaluering i dagtilbud, men at systematisk, dokumenteret evaluering er mindre udbredt.*

*Leders bemærkninger og refleksioner*

Hvilke evalueringsformer benyttes der i dagtilbuddet?

Vi har forsat mest mundtlig evaluering, men øver os på den skriftlige. Vi har nedsat en styregruppe for leg og en styregruppe for STEAM agenda. Referatet med evaluering fra disse styregruppemøder deles med alle via AULA. Der udarbejdes også udviklingsplaner i grupperne løbende, her øver grupperne sig også på evalueringsdelen. Førskolegruppen holder evalueringsmøde med mig, hvor det der virker forsætter til næste gruppe. Der holdes også evalueringsmøde med skolen og dagtilbud for at evaluere overgangen. I galaksen har vi skabt en overgangsbeskrivelse for vuggestue til børnehave. Det har opkvalificeret overgangen, så forældrene og personalet oplever tryghed og ensartethed i overgangen uanset hvilken stue barnet kommer fra og hvilken stue barnet skal begynde på. Denne overgang evalueres årligt, hvor både vuggestuen og børnehaven er repræsenteret. Jeg holder også løbende fredagsmøde. Her kommer personalet ind i to, hold hvor vi evaluerer, informerer og diskuterer tiltag, emner mm. Hver gang Koglerne skifter børnegruppe, evalueres forløbet. Hanne og Birtes observationer og perspektiver deles med stuerne personale, og deres beskrivelser at børnenes udvikling og trivsel i udegruppen skrives i H&H.

Hvordan foregår processen omkring de løbende evalueringer, der skal bruges til den lovbestemte evaluering af den styrkede læreplan hvert 2. år?

Der afholdes et personalemøde hvor medarbejdernes perspektiv og erfaring skrives ned. Materialet fra hele området samles af Helle, og danner grundlag for den samlede lokale evaluering.

Hvordan arbejder du som leder med at udvikle og fastholde en evalueringskultur?
<p>Jeg forsøger at strukturere evalueringen, så der aftales dato for evalueringen, når et forløb startes.</p> <p>Jeg italesætter for personalet, at evaluering af deres arbejde skal foregå på de planlagte stuemøder.</p> <p>Vi evaluerer og videndeler på afdelingsmøder og til nedslagsmøder.</p> <p>Jeg sikrer at der skrives referat til evalueringsmøderne.</p> <p>Der evalueres mindst en gang årligt i de forskellige styregrupper.</p> <p>STEAM evalueres hver gang et emne afsluttes.</p>
<i>Tilsynets bemærkninger og vurdering</i>
<p>Pædagogisk leder beskriver, at skriftlig evaluering, bl.a. i fokuspunkter og udviklingsplaner, er et udviklingsområde, som der skal arbejdes mere med. Der pågår meget mundtlig evaluering og det erfares, at skriftlig evaluering oftest sker, når pædagogisk leder er mødeleder i de respektive styregrupper. Det bør derfor overvejes, hvordan der kan arbejdes med at overføre det evalueringsarbejde, der virker, til det daglige evalueringsarbejde hos den enkelte medarbejder?</p> <p>Dialog omkring vigtigheden i at skabe forståelse og viden i medarbejdergruppen omkring hvad evaluering skal bidrage med. Uden evalueringer, der kan genbesøges, arbejdes der på planlægning/udførelses niveau uden et dokumenteret refleksionsniveau, der indeholder effekten af en given indsats. Viden om hvad der virker, men også hvad der ikke virker, er vigtige elementer i en evalueringskultur. Under tilsynsdialogen drøftes det, om indførelse af bestemte metoder/arbejdsgange kan hjælpe medarbejdergruppen på vej. F.eks. ved at foretage løbende dataindsamling omkring effekten af indsats, således at medarbejderens administrative tid kan bruges på selve dokumentationen.</p> <p>Det kan overvejes at inddrage praksiskonsulenterne i arbejdet med evalueringskultur, de tilbyder konkrete forløb til dette.</p>

## Børnemiljøvurdering

<i>Børnemiljøet skal vurderes i et børneperspektiv og børns oplevelser af børnemiljøet skal inddrages under hensyntagen til børnenes alder og modenhed jf. Dagtilbudslovens § 8 stk. 7.</i>
<i>Leders bemærkninger og refleksioner</i>
Hvordan foretager dagtilbuddet en vurdering af børnemiljøet?
<p>Vi kigger på børnenes trivsel, og hvordan børnegruppen ser ud lige nu. Er der noget vi kan/skal gøre anderledes, for at give børnene andre muligheder/ ændre læringsmiljøet, for at de har de bedste rammer at udvikle sig i.</p> <p>Vi bruger Spørge Børge i H&amp;H.</p> <p>Børnene inddrages, inden vi foretager ændringer/forbedringer på legepladsen ved at:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gå rundt med en voksen og udpege gode steder at lege</li> <li>- børn tager billeder af sjove legesteder.</li> <li>- børn fortæller om ønsker til legepladsen.</li> </ul> <p>Forældrene har også været inddraget ift. risikofyldt leg på legepladsen. De har udfyldt spørgeskema før et forældremøde, hvor emnet var leg og risikofyldt leg.</p>
Har vurderingen af børnemiljøet givet anledning til fornyet praksis?
<p>Der er blevet en mere ens tilgang til legen på legepladsen, hvor personalet anerkender hinandens grænser for risikofyldt leg.</p> <p>Der er kun få regler og legen har fået mere frie rammer.</p> <p>Børnenes svar har givet os et billede af, hvilke områder der ikke leges på, så her vil vi bruge børnenes ideer til at udvikle nye læringsmiljøer på legepladsen.</p>
<i>Tilsynets bemærkning og vurdering</i>

Pædagogisk leder beskriver, at arbejdet med Spørge Børge har medført opmærksomhedspunkter og erkendelser i medarbejdergruppen. Bl.a. har børnene ytret, at de ikke oplever, at de bestemmer noget, selvom medarbejderne oplever, at børnene har meget selv- og medbestemmelse.

Drøftelse på det anmeldte tilsyn omkring vigtigheden i at koble italesættelsen af børns selv- og medbestemmelse med de konkrete handlinger, så der helt lavpraktisk tales om hvad børnene bestemmer, mens børnene bestemmer. Derudover drøftes det, at selv- og medbestemmelse kan betyde ét for børnene, og noget andet for medarbejderne, og dette perspektiv er også betydningsfuldt at afdække.

## Sprogvurdering

*Formålet med sprogvurdering til børn i alderen fra omkring 3 år (jf. Dagtilbudslovens § 11) er at sikre, at børn fra en tidlig alder får den nødvendige støtte i deres dansksproglige udvikling, så de kan opnå et alderssvarende sprog.*

*Leders bemærkninger og refleksioner*

Hvordan arbejder dagtilbuddet systematisk med at få øje på børn, der udviser tegn på sproglig udfordring?

Der afholdes en årlig samtale om alle børn. Dialogprofilen udarbejdes inden samtalen og bruges under samtalen, så perspektivet fra forældrene og personalet kommer i spil. Til samtalen vil barnets sproglige udvikling blive diskuteret.

Når en medarbejder oplever et barn, der er udfordret sprogligt, eller hvor medarbejderen er i tvivl om der er udfordringer, er der flere tiltag der kan igangsættes:

- Der laves Palle post
- Der lavet sprogtrappe
- Der laves sprogvurdering
- Tale/høre konsulent kontaktes.
- Der indkaldes til tværs samarbejds møde

Der er fokus på at få igangsat så tidlig som muligt, og altid i samarbejde med forældrene.

*Tilsynets bemærkninger og vurdering*

Intet yderligere at tilføje.

## Hjernen & Hjertet

### PLV (Pædagogisk Læringsmiljøvurdering)

#### Resultater fra dagtilbuddets PLV

*Leders bemærkninger og refleksioner*

Er der resultater fra den seneste PLV, som har givet anledning til indsatser i dagtilbuddet efterfølgende?

Det gik helt galt for besvarelserne i vores PLV og derfor er det svært at drage konklusioner ud fra besvarelserne. Det ser ud til at børneperspektivet kræver lidt opmærksomhed, hvilket vi har fokus på.

*Tilsynets bemærkninger og vurdering*

Under tilsynsdialogen drøftes det med medarbejderne, at børnenes perspektiver kan inddrages i arbejdet med at udvikle det fysiske og æstetiske børnemiljø (se anvisning 1).

## Fokuspunkter og Udviklingsplaner

*I Esbjerg Kommune er der en skærpet opmærksomhed på kvaliteten i udarbejdelse af fokuspunkter/udviklingsplaner i Hjernen & Hjertet.*

*Leders bemærkninger og refleksioner*

Hvilke tiltag iværksættes der for at øge medarbejdernes kompetencer i udarbejdelsen af fokuspunkter/udviklingsplaner af høj kvalitet?

Det sker i en dialog mellem medarbejderne og mig. Vi arbejder med det skriftlige sprog i fokuspunkterne, og hvordan vi kan være tydelige med hvad mål er, så vi kan måle om der sker progression. Medarbejderne har også dialog indbyrdes, når udviklingsplanen til STEAM emner udarbejdes. En god beskrivelse af sammenhæng før et nyt STEAM-emne videndeles mellem stuerne som inspiration.

*Tilsynets bemærkning og vurdering*

Der bør rettes en fortløbende opmærksomhed på at dokumentere evaluering af fokuspunkter og udviklingsplaner, da der ved stikprøver i Hjernen & Hjertet konstateres en del, der mangler evaluering. Læs også under punktet "evalueringskultur og evaluering af den styrkede læreplan" ovenfor.

## Magtanvendelse

*Esbjerg Kommune har udarbejdet publikationen "Retningslinjer for magtanvendelser på dagtilbudsområdet". Det kan være svært at definere, hvornår der er tale om "lovlig" magt jf. reglerne om nødret og nødværge og hvornår det bevæger sig i en gråzone, hvor der ikke er bevidsthed om, at der foretages en magtanvendelse.*

*Leders bemærkninger og refleksioner*

Arbejdes der tematisk og konkret med magtbegrebet i medarbejdergruppen, med henblik på at øge bevidstheden, jf. ovenstående?

Esbjerg Kommunes retningslinjer for magtanvendelse er gennemgået på et personalemøde. Vi har ikke brugt magtanvendelse i Stjerneskuddet i 2022.

*Tilsynets bemærkninger og vurdering*

Intet yderligere at tilføje.

## Øvrige tilsyn

### Legepladsinspektion

*Leders bemærkninger og refleksioner*

Anfør dato for seneste legepladsinspektion

21. november 2021

Har seneste legepladsinspektion givet anledning til handleplan eller andre anbefalinger?

Der var enkelte ting anført som er blevet rettet siden, bl.a. mærkning af legetøj og rengøring for alger.
<b>Brandinspektion</b>
<i>Leders bemærkninger og refleksioner</i>
Anfør dato for seneste brandinspektion
Den 23. september 2022
Er der i dagtilbuddet behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til arbejdet med forebyggelse af brand?
Der stod en plastikkasse med glemt tøj foran lågen til brandslangen. Kassen er flyttet.
Bliver der i dagtilbuddet afholdt brand- og evakueringsøvelser med børnene?
Ja, vi holder øvelse igen i foråret 2023

<b>Hygiejnebesøg</b>
<i>Leders bemærkninger og refleksioner</i>
Anfør dato for seneste hygiejnebesøg
Datoen er ikke kendt, jeg kan ikke finde en rapport i Acadre. Jeg blev ansat som PL i Galaksen 1.11.21. Vi har ikke haft hygiejnebesøg i 2022.
Hvilke opmærksomhedspunkter gav hygiejnebesøget anledning til?
<i>Tilsynets bemærkninger og vurdering af ovenstående</i>
Intet yderligere at tilføje.

## Bilag

### Bilag 1

Model fra bogen "Tilsyn mellem kvalitet og udvikling", Susanne Hermansen og Stine Elverkilde, 2022. Modellen viser tilsynets to perspektiver i arbejdet med at vurdere og bidrage til udvikling af kvaliteten i dagtilbuddet.



Tilsynets kontrolperspektiv		Tilsynets udviklingsperspektiv	
			Fremragende kvalitet
			God kvalitet
Ingen bekymring			Tilstrækkelig kvalitet
Bekymring			Minimal kvalitet
Alvorlig bekymring			Utilstrækkelig kvalitet

## Bilag 2

Eksempel på vurdering af kvalitet indenfor området "leg" i det pædagogiske grundlag.

Det pædagogiske Grundlag	Utilstrækkelig	Minimal	Tilstrækkelig	God	Fremragende
Leg			X		
Tilsynets bemærkninger	<p>Der gives plads til børnenes spontane leg gennem dagligdagen i dagtilbuddet.</p> <p>Medarbejderne bidrager til at rammesætte og udvikle legen, så den opleves positiv for alle børn. Medarbejderne har som led heri, et godt blik for at styrke børnefællesskabet gennem understøttelse af legefællesskaber på kryds og tværs i børnegruppen.</p> <p>Medarbejderne positionerer sig i børnenes lege ved både at gå bagved, deltage aktivt og gå foran i legen. På legepladsen kan der arbejdes mere med medarbejdernes positionering.</p>				

## Bilag 3

Kopi af KIDS-rapporten

### Opgørelsesskema

	Lavest mulige score	Højest mulige score	Score	%
1. Fysiske omgivelser	22	110	76	69,1
Indendørs	12	60	35	58,3
Udendørs/legeplads	10	50	41	82
2. Relationer	21	105	83	79
3. Leg og aktivitet	27	135	102	75,6
<b>Ialt</b>	<b>70</b>	<b>350</b>	<b>261</b>	

### Vejledende retningslinjer for scoren

Herunder ses vejledende retningslinjer for, hvordan du vurderer institutionens kvalitet, ud fra procentvise scorere.

Procentvis score	Vurdering	Farvekode
90-100 %	Fremragende kvalitet	
70-90 %	God kvalitet	
50-70 %	Tilstrækkelig kvalitet	
30-50 %	Utilstrækkelig kvalitet	
0-30 %	Ringe kvalitet	